

Отчёт о проделанной работе по организации наставничества

за 2024-2025 учебный год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 59 ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ			
Ф.И.О. наставника, должность Витенко Елена Владимировна, старший воспитатель			
Педагогический стаж работы наставника: 30 лет			
Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество: молодой Головня Дарья Михайловна, учитель-дефектолог			
Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом: 02.09.2024 г. - 30.05.2025 год			
<i>Шкала оценок</i>			
1	2	3	4
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствует)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)

	<i>Сроки</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Формы проведения</i>	<i>Оценка наставника</i>	<i>Оценка руководителя</i>
1.	Сентябрь	1. Анкета молодого специалиста 2. Выявление знаний и затруднений у воспитателя в процессе деятельности в начале года. 2. Оказание помощи в организации работы с документацией. 3. Изучение нормативно-правовых документов по проблеме охраны прав детства. 4. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. 5. Изучение целей и задач годового плана. 6. Помощь в изучении федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ, ФГОС, ФАОП, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ, Федерального закона от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Декларации прав ребёнка, Конвенции о правах ребёнка от 20.11.1989 года. 7. Оформление документации воспитателя.	Совместное знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Подбор методической литературы, оказание помощи. Консультация и ответы на интересующие вопросы. Оказание помощи.	2	2

2.	Октябрь	1. Изучение нормативно-правовой документации: - Устав МБДОУ д/с № 59; - Программа развития МБДОУ д/с № 59; - Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР. 2. Посещение НОД более опытных педагогов ДОУ, с целью перенять педагогический опыт. 3. Работа с детьми в группе в утренние часы, проведение утреннего круга	Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Посещение городского методического объединения «Школа молодого воспитателя», участие в творческой группе на тему «Проектная деятельность»	2	2
3.	Ноябрь	1. Изучение целей и задач годового плана. 2. Организация индивидуальной работы с детьми с ТНР. 3. Структура перспективного планирования. 4. Знакомство с технологией проектной деятельности.	Консультация, оказание помощи в подборе наглядного материала и ответы на интересующие вопросы.	3	3
4.	Декабрь	1. Изучение психофизиологических особенностей детей с ТНР. 2. Посещение образовательной деятельности более опытных воспитателей ДОУ, с целью перенять педагогический опыт. 3. Проведение подвижных игр на прогулке. Подготовка и проведение детских праздников и утренников.	Посещение молодым специалистов образовательной деятельности и режимных моментов у опытных воспитателей других групп ДОУ. Подведение итогов. Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. Участие в новогоднем утреннике (молодой специалист в роли ведущего).	3	3

5.	Январь	1. Оказание помощи молодому специалисту в связи с переводом на должность «учитель-дефектолог» (организация работы с документацией, создание предметно-пространственной среды кабинета учителя-дефектолога). 2. Организация индивидуальной работы учителя-дефектолога с детьми.	Консультация, оказание помощи в подборке наглядного материала и ответы на интересующие вопросы. Помощь в создании коррекционно-развивающей среды. Посещение занятий учителя-дефектолога с детьми. Обсуждение.	2	2
6.	Февраль	1. Подбор и оформление наглядной консультационной информации учителя-дефектолога для родителей (законных представителей). 2. Составление конспекта выступления учителя-дефектолога на родительском собрании.	Наблюдение за более опытным учителем-дефектологом в работе с родителями (законными представителями). Консультация и помощь в подборе материала для работы с родителями.	3	3
7.	Март	1. Посещение занятий с детьми коллег, с целью наблюдения за воспитанниками. 2. Участие в подготовке документации к ПпК. 3. Подготовка к проведению итогового педагогического обследования индивидуального развития детей.	Помощь в составлении конспектов занятий с детьми. Контроль.	2	3
8.	Апрель	1. Помощь в подготовке выступления на педагогическом совете на тему «Кинетический песок, или «Волшебный мир песка». 2. Оказание помощи в составлении и разработке перспективного планирования работы на следующий учебный год.	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Оказания помощи, контроль. Выступление на педагогическом совете (консультация). Контроль проведения педагогической диагностики.	3	2

9.	Май	1. Отчет молодого специалиста о проделанной за учебный год работе 2. Оценка коррекционной деятельности учителя-дефектолога. 3. Разработка рекомендаций. Обсуждение итогов и планов на будущий учебный год.	Анализ, обсуждение отчета о проделанной работе учителя-дефектолога. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.	3	3
Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)					3
Итоговая оценка (с учетом корректировок куратора)					3

Заведующий МБДОУ д/с № 59 _____ Н.Г. Безносюк

«30» мая 2025 г.

Наставник _____



Е.В. Витенко

«30» мая 2025 г.

Педагог с результатами наставничества ознакомлен

подпись

Д.М. Головня

Ф.И.О.

«31» мая 2025 г.

